

Tvorba fondu, výška fondu, použitie fondu a podmienky poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom a odborovej organizácii.

ČL.1

Všeobecné ustanovenia

1. V tejto prílohe sa upravuje podrobnejšie tvorba, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu/SF/ v zmysle zákona č. 152/1994 v znení neskorších predpisov u zamestnávateľa.
2. Príspevok zo SF sa môže poskytnúť odborovej organizácii v súlade s Čl.28 tejto KZ, zamestnancom a ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku.
Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použití SF.
3. V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a odborovou organizáciou.
4. Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.
5. Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa v peňažnom ústave PRIMA BANKA IBAN SK81 5600 0000 0003 5522 0002
6. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do konca mesiaca po dni dohodnutom na výplatu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. V prípade zrušenia organizácie bez právneho zástupcu, vzniknuté nároky na plnenia fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.
7. Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s odborovou organizáciou.
8. Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedný poverený zamestnanec zamestnávateľa.

Čl. 2.

Rozpočet sociálneho fondu

Predpokladaný príjem SF v roku 2019

Plánovaný 1 600,00 €

Zostatok SF z predchádzajúcich rokov 1 142,26 €

SPOLU: 2 742,26 €

Výdavky zo SF v roku 2019

- a) stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osobitným predpisom 1 500,00€
- b) vzdelávanie zamestnancov organizované OZ 100,00 €
- c) sociálna výpomoc nenávratná 250,00 €
- d) regenerácia zamestnancov 0,00 €

e) dary 200,00 €

SPOLU: 2 050,00 €

Rozpočet sociálneho fondu

Predpokladaný príjem SF v roku 2018

Plánovaný 1 300,00 €

Skutočný 1 581,88 €

Zostatok SF z predchádzajúcich rokov 949,55 €

SPOLU: 2 531,43 €

Výdavky zo SF v roku 2018

f) stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osobitným predpisom 1 249,17 €

g) vzdelávanie zamestnancov organizované OZ 70,00 €

h) sociálna výpomoc nenávratná 70,00 €

i) regenerácia zamestnancov 0,00 €

j) dary 0,00 €

SPOLU: 1 389,17 €

Zostatok k 31.12.2018: **1 142,26 €**

Čl.3.

Použitie a čerpanie sociálneho fondu

Stravovanie

Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných právnych predpisov /§152 ZP/ na jeden odobratý obed príspevok vo výške **0,39 €**.

Sociálna výpomoc nenávratná

Zamestnávateľ po schválení odborovou organizáciou poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácie v rodine:

Pri úmrtí rodinného príslušníka/manžel, manželka, deti- ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 25 rokov, ďalej deti, ktoré sú telesne, zmyslovo alebo mentálne postihnuté, druh, družka ak žijú v spoločnej domácnosti/do sumy **100,00 €**.

Pri dlhodobej PN viac ako tri mesiace do sumy **70,00 €**

Dary

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom zo SF jubilejnú odmenu pri príležitosti odchodu do dôchodku cez výplatný listok vo výške **50,00 €**.

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi mimoriadnu odmenu za dobré pracovné výsledky pri ukončení pracovného pomeru vo výške **50,00 €**.

Zamestnancovi poskytne príspevok na preventívnu lekársku prehliadku podľa potvrdenia lekára.

Príspevok na vzdelávanie zamestnancov

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom zo SF príspevok na vzdelávanie organizované odborovou organizáciou vo výške **100,00 €**.

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom 01.01.2019, ich účinnosť končí 31.12.2019.

V Žiline 24.01.2019

Mgr. Mária Miháľková
zamestnávateľ

Katarína Šujanská
predseda OZ